



## 2. Персональные данные обучающихся

2.1. Персональные данные обучающегося - сведения о личности обучающегося, фактах, событиях и обстоятельствах жизни обучающегося, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые Учреждению в связи с отношениями обучения и воспитания обучающегося и касающиеся обучающегося.

2.2. К персональным данным обучающегося относятся:

- сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении, паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;
- информация, содержащаяся в личном деле обучающегося, в том числе обучающегося, лишенного родительского попечения;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета (при их наличии);
- информация об успеваемости;
- информация о состоянии здоровья;
- документ о месте проживания;
- иные сведения, необходимые для определения отношений обучения и воспитания.

2.3. Иные персональные данные обучающегося, необходимые в связи с отношениями обучения и воспитания, Учреждение может получить только с письменного согласия одного из родителей (законного представителя) или самого обучающегося, достигшего совершеннолетия. К таким данным относятся документы, содержащие сведения, необходимые для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством:

- документы о составе семьи;
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.п.);
- документы, подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.).

2.4. В случаях, когда Учреждение может получить необходимые персональные данные обучающегося только у третьего лица, Учреждение должно уведомить об этом одного из родителей (законного представителя) или самого обучающегося, достигшего совершеннолетия заранее и получить от него письменное согласие.

2.5. Администрация обязана сообщить одному из родителей (законному представителю) или самому обучающемуся, достигшему совершеннолетия о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа одного из родителей (законного представителя) или самого обучающегося, достигшего совершеннолетия дать письменное согласие на их получение.

2.6. Персональные данные обучающегося являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Учреждением или любым иным лицом в личных целях.

2.7. При определении объема и содержания персональных данных

обучающегося Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

### **3. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей)**

3.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Учреждении, обучающийся, родитель (законный представитель) имеют право на:

- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства. При отказе Учреждения исключить или исправить персональные данные обучающегося обучающийся, достигший совершеннолетия, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося имеет право заявить в письменной форме Учреждению о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера обучающийся, достигший совершеннолетия, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- требование об извещении Учреждением всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Учреждения при обработке и защите персональных данных обучающегося;

- возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

3.2. Родитель (законный представитель) или сам обучающийся, достигший совершеннолетия обязан сообщать Учреждению сведения, которые могут повлиять на принимаемые Учреждением решения в отношении обучающегося.

### **4. Хранение персональных данных обучающегося**

4.1. Персональные данные обучающегося на бумажных носителях должны храниться в не доступном для посторонних лиц месте, на электронных носителях - с ограниченным доступом к этим документам.

### **5. Ответственность Учреждения**

5.1. Защита прав обучающегося, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

5.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к

гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Положение принимается педагогическим советом, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

6.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения принимается новое в соответствие с установленным порядком.

6.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.